

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Бемыжская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ Бемыжская средняя школа)

СОГЛАСОВАНО

Советом трудового коллектива
МКОУ Бемыжская средняя школа
(протокол от 01.09.2022 № 1)

ПРОГРАММА
«Противодействие коррупции в МКОУ Бемыжская средняя школа
на 2022-2024 годы»

I. Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии:

- с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»;

- Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;

- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. Паспорт программы

Наименование программы	Программа противодействия коррупции в МКОУ Бемыжская средняя школа на 2022-2024 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2022-2024 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2022-2023 учебный год; II этап – 2023-2024 учебный год
Исполнители программы	- комиссия по противодействию коррупции; - директор школы – Усачева Марина Владимировна
Участники программы	Программа рассчитана: - на педагогический коллектив; - учебно-вспомогательный персонал; - обслуживающий персонал; - обучающихся; - родителей (законных представителей обучающихся); - физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения.
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2022-2024 годов, составляет 0 руб.

III. Основная часть

1. **Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции в МКОУ Бемыжская средняя школа и механизмы их минимизации**

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	- улучшение условий труда; - повышение зарплаты.

Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	- привлечение спонсорской помощи; - информационная открытость деятельности образовательной организации; - соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	- осознание этих фактов как социальной проблемы; - непримиримая реакция на коррупцию; - пропагандистская и просветительская работа; - реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников.
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	- антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; - разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2. План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: - кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; - положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	Сентябрь–январь	Работники	Заместитель директора
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы.	Сентябрь	Учащиеся	Учителя

2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение: - тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; - конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; - игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; - рисунок «Коррупция глазами детей».	В течение года	Учащиеся	Учителя, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в четверть	Педагоги	Директор
2.4	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей.	Однократно	Учащиеся	Учителя
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Размещение на официальном сайте бюджетной сметы и отчета о ее исполнении.	Январь		Директор школы
3.2	Организация телефона «горячей линии» с руководством образовательной организации для звонков по фактам вымогательства и других выявлений коррупции и правонарушений.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
3.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор

3.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
3.6	Разработать материалы, информирующие родителей о их правах и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте.	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции

Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности.	Постоянно	Работники	Директор
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. выделенные на ремонтные работы.	Постоянно	Работники	Директор
4.3	Контроль за объективным распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежегодно	Работники	Директор
4.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	Ежегодно	Работники	Директор

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	0 руб. на весь срок реализации программы
Информационные	- официальный сайт образовательной организации https://shkolabemyzhskaya-r18.gosweb.gosuslugi.ru/ ; - информационные стенды образовательной организации;
Кадровые	- исполнители программы
Материально-технические	- оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор школы. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
 - 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
 - 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
 - 4) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации.
- Итоги выполнения программы подводятся ежегодно.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.