

*муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бемыжская средняя общеобразовательная школа»  
(МБОУ Бемыжская средняя школа)*

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
МБОУ Бемыжская средняя школа  
(протокол от 19.12.2024 №2)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ Бемыжская средняя школа  
(протокол от 19.12.2024 №5)

СОГЛАСОВАНО  
Общешкольным Советом родителей  
МБОУ Бемыжская средняя школа  
(протокол от 19.12.2024 №2)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ  
Бемыжская средняя школа  
20.12.2024г. №132

## **ПОЛОЖЕНИЕ о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ Бемыжская средняя школа разработано на основе пункта 29 ч. 1, п. 7 ч.2 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ Бемыжская средняя школа.

### **2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются:**

Обучающимся школы предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1. бесплатное обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2.2. обеспечение бесплатным горячим питанием детей из малообеспеченных семей;

2.3. предоставление путевок в оздоровительный лагерь при наличии количества выделяемых мест.

### **3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.**

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. 1,2 Положения, носит гарантированный характер.

3.2. Администрация школы определяет персональный состав учащихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающихся осуществляется на основе приказа директора школы.

3.4. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору школы следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца).

3.5. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна.

3.6. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору школы следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.7. Претенденты категории «дети из семей, потерявших кормильца» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору школы следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения.

3.8. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору школы следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи.

Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

3.9. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору школы следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку с Министерства социальной защиты населения.

3.10. Директор школы с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.11. Директор школы в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.12. Директор школы приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающихся.

3.13. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового или его отмены.